



श्री लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय
SHRI LAL BAHADUR SHASTRI NATIONAL SANSKRIT UNIVERSITY
(केंद्रीय विश्वविद्यालय)

(वी-4 कुतुब सांस्थानिक क्षेत्र, शहीद जीत सिंह मार्ग, कटवारिया मराया, नई दिल्ली-110016)

दिनांक: 26.09.2024

एफ.1(129)/ल.ब.स.रा.सं.वि./सा.प्र. /2024-25/877

कार्यालय आदेश

शिक्षा मंत्रालय (उच्च शिक्षा विभाग), भारत सरकार के दिशा-निर्देशानुसार पिछले वर्षों से आयोजित स्वच्छता पखवाड़ा के अन्तर्गत विभिन्न कार्यक्रम जैसे: स्वच्छता ही सेवा, श्रमदान, स्वभाव स्वच्छता - संस्कार स्वच्छता, विशेष अभियान 4.0 (SCDPM) के आधार पर लंबित प्रपत्रों के स्वच्छता पूर्वक निस्तारण में सुधार के लिए विशेष अभियान चलाया जा रहा है। इसका प्रथम चरण 16 सितम्बर से 30 सितम्बर, 2024 तक विशेष अभियान 4.0 के रूप में आयोजित करने के निर्देश दिया गये है। इस परिप्रेक्ष्य में उक्त अभियान के सुचारु संचालन हेतु विश्वविद्यालय में आयोजित की जाने वाली गतिविधियाँ निम्नप्रकार से है।

कार्यक्रम का विवरण	प्रतियोगिता का शीर्षक	कार्यक्रम की तिथि एवं स्थान	संयोजक एवं सह-संयोजक
नारा/स्लोगन लेखन प्रातः 10:00 बजे से 11:00 बजे तक	स्वच्छता के सन्दर्भ में	30.09.2024 (सोमवार)	मुख्य संयोजक डॉ. दिनेश यादव
पोस्टर निर्माण पूर्वाह्न 11:00 बजे से 12:00 बजे तक	स्वच्छता के सन्दर्भ में	वाचस्पति सभागार	एवं
भाषण स्पर्धा अपराह्न 02:00 बजे से 04:00 बजे तक	स्वच्छ भारत के निर्माण में आम नागरिक की भूमिका		सह-संयोजक डॉ. सौरभ दूबे

उक्त प्रतियोगिता में भाग लेने वाले इच्छुक छात्र-छात्राओं से यह अनुरोध है कि वे जिस प्रतियोगिता में भाग लेना चाहते है अपना नाम डॉ. सौरभ दूबे, समन्वयक, NSS (राष्ट्रीय सेवा योजना) के पास दर्ज करवा सकते है।

यह कार्यालय आदेश सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृत से जारी किया जा रहा है।

सहायक कुलसचिव (सा.प्र.)

प्रतिलिपि:

- (1) समस्त पीठाध्यक्ष, विभागाध्यक्ष एवं अध्यापकगण, अधिकारीगण को सूचनार्थ।
- (2) छात्र कल्याण संकाय प्रमुख/ समन्वयक, NSS (राष्ट्रीय सेवा योजना)/ छात्रावास अधिष्ठाता
- (3) विशेष कार्याधिकारी (कुलपति)
- (4) सहायक अभियन्ता को इस आशय से प्रेषित कि उक्त कार्यक्रम के आयोजन हेतु वाचस्पति सभागार खुलवाने के निर्देश दें।
- (5) संगणक केंद्र को इस आशय से प्रेषित कि उक्त सूचना को विश्वविद्यालय वेबसाइट पर प्रदर्शित करें एवं उपरोक्त कार्यक्रम में फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी की सुविधा प्रदान करें। इसके अतिरिक्त उक्त कार्यक्रम के बारे में समस्त अध्यापकों को व्हाट्सएप के माध्यम से सूचित करें।
- (6) निजी कुलसचिव- कुलपति/ कुलसचिव/ वित्ताधिकारी
- (7) जन संपर्क अधिकारी।
- (8) समस्त सूचना पट्ट पर छात्र-छात्राओं के सूचनार्थ।
- (9) कार्यालय आदेश पंजिका

सहायक कुलसचिव (सा.प्र.)

सहायक कुलसचिव (सा.प्र.)

29/9/24