



श्री लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

SHRI LAL BHADUR SHASTRI NATIONAL SANSKRIT UNIVERSITY

A Central University established by an Act of Parliament

(Formerly Shri Lal Bahadur Shastri Rashtriya Sanskrit Vidyapeetha, Deemed to be University)

एफ.1.()ल.ब.श.र.स.व./सा.प्र./2020-21/1061

दिनांक: 18-03-2021

सूचना

विश्वविद्यालय के समस्त सम्बंधित विभागों को सूचित किया जाता है कि सक्षम अधिकारी के आदेशानुसार निम्नलिखित कार्यो हेतु (मेसर्स लकी टेक्नोलॉजी, नई दिल्ली) के अनुबंध को पूर्व दरों पर ही पुनः एक वर्ष की अवधि के लिए 18-11-2020 से 17-11-2021 तक सेवा विस्तार प्रदान किया गया है।

Sl. No.	Description of Work	Rates
1.	Self / Pre Ink Stamp	₹250/- per piece
2.	Dater stamp only date	₹80/- per piece
3.	Dater with matter	₹250/- per piece
4.	Banner / Flex Banner	₹20/- per sq. ft.
5.	Steel Name Plate	₹6/- per sq. inch
6.	Brass Name Plate	₹10/- per sq. inch
7.	Plastic / Acrylic Name Plate	₹2.50/- per sq. inch
8.	Printing Work	As per order

विक्रेता के बारे में :-

M/s Lucky Technology, J-1/22 A, 2nd Floor
A-3, Khirki Extension, Malviya Nagar, New Delhi – 110017
Ph. No. – 9818061547, 9999785493
e-mail ID: panchamdubey@gmail.com

यह सक्षम अधिकारी के आदेशोप्रांत जारी किया गया है।

जे. पी. सिंह
18/3/21
(जे. पी. सिंह)

सहायक कुलसचिव (सामान्य प्रशासन)

1. निदेशक ई.क्यू.ए.सी., कुलानुशासक, छात्रावास अधिष्ठाता
2. उप-कुलसचिव (लेखा) / उप-कुलसचिव (परीक्षा)
3. समस्त संकाय प्रमुख / विभागाध्यक्ष
4. विशेष कार्य अधिकारी (परीक्षा)
5. प्रोक्टर / मुख्या सतर्कता अधिकारी
6. अधिशासी अभियंता
7. संगणक प्रमुख को इस आशय प्रेषित कि वह उक्त आदेश को विश्वविद्यालय वेबसाइट पर प्रदर्शित करें
8. सहायक पुस्तकालय अध्यक्ष
9. समस्त सहायक कुलसचिव
10. समस्त अनुभाग अधिकारी
11. मानवीय कुलपति / कुलसचिव के जीजी सचिव
12. समस्त सूचनापट
13. सम्बंधित पंजिका
14. कार्यालय आदेश पंजिका

जे. पी. सिंह
18/3/21
(जे. पी. सिंह)

सहायक कुलसचिव (सामान्य प्रशासन)