



श्री लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय  
SHRI LAL BAHADUR SHASTRI NATIONAL SANSKRIT UNIVERSITY

A Central University established by an Act of Parliament  
(Formerly Shri Lal Bahadur Shastri Rashtriya Sanskrit Vidyapeetha, Deemed to be University)

क्रमांक: F.1(1)/ला.बा.शा.रा.सं.वि./सा.प्रा./2021-22/११५

दिनांक: 01/02/2022

कार्यालयीय सूचना

विश्वविद्यालय के समस्त अध्यापकगणों, अधिकारियों एवं कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि माननीय कुलपति महोदय की अध्यक्षता में कर्नाटक के महामनीषी एवं संस्कृतज्ञ स्वामी शंकरभारती जी का सम्मान समारोह दिनांक 02/02/2022 को पूर्वाह्न 11:30 बजे स्वर्ण जयंती सदन के भूतल स्थित सभागार में किया जाएगा। इस अवसर पर होने वाले कार्यक्रम की रूपरेखा निम्न प्रकार से है :-

कार्यक्रम	दिनांक एवं स्थान
महामनीषी एवं संस्कृतज्ञ स्वामी शंकरभारती जी का सम्मान समारोह स्वागत भाषण - पद्मश्री चमूकृष्ण शास्त्रीजी मंच संचालन - प्रो. ए.एस अरावमुदन	02/02/2022 (बुधवार) प्रातः11:30 बजे भूतल, स्वर्ण जयंती सदन

उपरोक्त कार्यक्रम में स्वामी शंकरभारतीजी विश्वविद्यालय के समस्त अध्यापकों, अधिकारियों एवं कर्मचारियों को अपना आशीर्वाद प्रदान करेंगे। अतः विश्वविद्यालय के समस्त अध्यापकों, अधिकारियों एवं कर्मचारियों की उपस्थिति कार्यक्रमानुसार प्रार्थित है।

इसके साथ ही उपरोक्त कार्यक्रम में गृह मंत्रालय तथा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा वैश्विक महामारी कोविड-19 से सम्बंधित दिशा-निर्देशों के अनुपालन के अंतर्गत समारोह में सम्मिलित होने वाले सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों को सामाजिक दूरी (Social Distancing) का पालन करना एवं मास्क लगाना अनिवार्य है।

यह कार्यालयीय सूचना सक्षम अधिकारी की स्वीकृति से जारी की जा रही है।

जे.पी.सिंह  
01/02

(जे.पी.सिंह)

सहायक कुलसचिव (सा. प्र.)

प्रतिलिपि:

- (1) समस्त संकाय प्रमुख एवं विभागाध्यक्ष
- (2) कुलानुशासक/ निदेशक (आई.क्यू.ए.सी)/ मुख्य सतर्कता अधिकारी /छात्रावास अधिष्ठाता
- (3) ओ.एस.डी (परीक्षा)
- (4) उप-कुलसचिव (लेखा) एवं उप-कुलसचिव (परीक्षा)
- (5) अधिशासी अभियंता : उक्त कार्यक्रम में माइक्रोफोन, लाइट, कुर्मियां, दरियों इत्यादि की आवश्यक व्यवस्था (कोविड-19 प्रोटोकॉल के अनुसार) हेतु संबंधित अधिकारियों / कर्मचारियों को आवश्यक निर्देश देने का कष्ट करें।



(6) सिस्टम एडमिनिस्ट्रेटर: इस आशय से प्रेषित कि उक्त सूचना को विश्वविद्यालय वेबसाइट पर प्रदर्शित करें एवं उपरोक्त कार्यक्रम में फोटोग्राफी एवं वीडियोग्राफी की सुविधा प्रदान करें। इसके अतिरिक्त कार्यक्रम के बारे में समस्त शैक्षणिक/ गैर- शैक्षणिक कर्मचारियों को SMS/Whatsapp के माध्यम से सूचित करें।

(7) सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष

(8) समस्त सहायक कुलसचिव

(9) माननीय कुलपति / कुलसचिव के निजी सचिव

(10) समस्त अनुभाग अधिकारी

(11) समस्त अध्यापकों, अधिकारियों एवं कर्मचारियों के सूचनार्थ।

(12) सिक्योरिटी सुपरवाइजर

(13) संबंधित पत्रावली

(14) कार्यालय आदेश पत्रावली

जे. पी. सिंह  
01/02/2022

(जे. पी. सिंह)

सहायक कुलसचिव (सा. प्र.)

for Mr. P.

Sh. Jagan

Sh. Jagan  
01/02/2022

Sh. Jagan

Sh. Jagan  
01/02/2022