



श्री लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

SHRI LAL BAHADUR SHASTRI NATIONAL SANSKRIT UNIVERSITY

A Central University established by an Act of Parliament  
(Formerly Shri Lal Bahadur Shastri Rashtriya Sanskrit Vidyapeetha, Deemed to be University)

क्रमांक: एफ.1(203)/ला.बा.शा.रा.सं.वि./सा. प्र./2020-21३५५

दिनांक: 12/07/2021

सूचना

विश्वविद्यालय में उपलब्ध पुरानी रद्दी की खरीद के इच्छुक सभी कबाड़ियों को सूचित किया जाता है कि पुरानी रद्दी सामग्री (उत्तर पुस्तिकाएँ, प्रश्न पत्र, अन्य परीक्षा संबंधी दस्तावेज इत्यादि) की बिक्री मौके पर उपलब्धता के आधार पर की जाएगी।

इस संबंध में यह भी सूचित किया जाता है कि कबाड़ी को विश्वविद्यालय के प्रतिनिधि के समक्ष ही रद्दी को काटकर निष्पादन हेतु आगे पेपर मिल को भेजना होगा व पुरानी रद्दी की खरीद के उपरांत संबंधित पेपर मिल से रद्दी का रि-साइकिलिंग(Re-cycling) संबंधी प्रमाण पत्र शीघ्रातिशीघ्र विश्वविद्यालय प्रशासन में जमा करवाना अनिवार्य होगा। सामग्री की खरीद के लिए कबाड़ी को रि-साइकिलिंग(Re-cycling) प्रमाण पत्र के एवज में रुपये 15000/- (रुपए पंद्रह हजार मात्र) की जमानती राशि आवेदन के साथ विश्वविद्यालय में जमा करवाना आवश्यक होगा जोकि रि-साइकिलिंग (Re-cycling) प्रमाण पत्र विश्वविद्यालय में प्राप्ति के उपरांत वापस कर दी जाएगी।

अतः इच्छुक कबाड़ियों को सूचित किया जाता है कि दिनांक 02/08/2021 सायं 3:00 बजे तक रद्दी सामग्री की खरीद हेतु सीलबंद लिफाफे में अपनी दरें अंकित कर अनुभाग अधिकारी (सामान्य प्रशासन), कक्ष संख्या-16, श्री लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, नई दिल्ली-16 को प्रेषित करें। सभी निविदाएं दिनांक 02/08/2021 को सायं 03:30 बजे सक्षम अधिकारी द्वारा गठित समिति द्वारा खोली जाएगी। आमंत्रित निविदाओं में प्राप्त उच्चतम दर के आधार पर कबाड़ी उपरोक्त शर्तों के साथ उक्त रद्दी सामग्री लेने का पात्र होगा।

सहायक कुलसचिव (सा.प्र.)  
12/07/2021

प्रतिलिपि:

1. विशेष कार्याधिकारी (परीक्षा)
2. कुलपति/ कुलसचिव के निजी सचिव
3. कंप्यूटर विभाग को विश्वविद्यालय वेबसाइट पर प्रदर्शित करने व व्यापक परिसंचरण हेतु प्रेषित।
4. संबंधित पत्रावली

सहायक कुलसचिव (सा. प्र.)  
12/07/2021